



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง เทศบาลตำบลดอนทราย อำเภอควนขนุน จังหวัดพัทลุง

ที่ - วันที่ 10 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2561

เรื่อง แจ้งประกาศหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการบริหารสัญญาและตรวจรับพัสดุ
ของเทศบาลตำบลดอนทราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

เรียน ปลัดเทศบาล/หัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกอง

ด้วยเทศบาลตำบลดอนทราย อำเภอควนขนุน จังหวัดพัทลุง ได้ดำเนินการประกาศหลักเกณฑ์การ
เบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการบริหารสัญญาและตรวจรับพัสดุของเทศบาลตำบลดอนทราย เรียบร้อย
แล้ว เมื่อวันที่ 9 ตุลาคม 2561 รายละเอียดตามประกาศเทศบาลตำบลดอนทราย

จึงแจ้งมาเพื่อทราบและใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานต่อไป

(ลงชื่อ).....

(นายสุภพงศ์ ทองศรีนุ่น)

นายกเทศมนตรีตำบลดอนทราย



ประกาศเทศบาลตำบลดอนทราย

เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ของเทศบาลตำบลดอนทราย อำเภอควนขนุน
จังหวัดพัทลุง ตามนัยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ตามที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2560 และมีผลบังคับใช้เมื่อพ้นกำหนด 180 วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา (ซึ่งมีผลบังคับใช้วันที่ 23 สิงหาคม 2560) โดยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ได้กำหนดให้บุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐได้รับค่าตอบแทนตามที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งกระทรวงการคลังได้พิจารณาแล้วกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการการบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุโดยให้หน่วยงานรัฐถือปฏิบัติแนวทางเดียวกัน ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 และกระทรวงมหาดไทยได้มีหนังสือสั่งการให้ยึดถือปฏิบัติเป็นแนวเดียวกันตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุดที่ มท 0803.3/ว 1953 ลงวันที่ 25 กันยายน 2560 โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 24 สิงหาคม 2560 เป็นต้นไป

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวสอดคล้องและเป็นไปตามนัยพระราชบัญญัติระเบียบฯ หนังสือสั่งการและเพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐของเทศบาลตำบลดอนทราย จึงแต่งตั้งบุคคลขึ้นเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ตามความจำเป็นประหยัดและเหมาะสมกับงบประมาณจ่ายประจำปีของเทศบาลตำบลดอนทราย โดยให้ยึดถือปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่นอกเหนือหรือแตกต่างจากที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์นี้ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 9 ตุลาคม พ.ศ. 2561



เอกสารแนบท้ายประกาศ ลงวันที่ 9 ตุลาคม 2561

หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ

ของเทศบาลตำบลดอนทราย อำเภอกวนขนุน จังหวัดพัทลุง

ตามนัยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

มีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561 เป็นต้นไป

1. คณะกรรมการที่สามารถเบิกค่าตอบแทนได้ มีดังนี้

บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง (ในรายการจัดซื้อค่าครุภัณฑ์ หรือจ้างค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)	(1) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของ งานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้างรวมทั้งกำหนด หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ (2) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำแบบรูปรายการ งานก่อสร้าง (3) คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (4) คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา (5) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก (6) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (7) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง (8) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้างก่อสร้าง (9) ผู้ควบคุมงาน
บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้าง ที่ปรึกษา	(1) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของ งานจ้างที่ปรึกษา รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก (2) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป (3) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก (4) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง (5) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุนงานจ้างที่ปรึกษา
บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้าง ออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง	(1) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของ งานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างรวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณา ข้อเสนอแบบรูปรายการงานก่อสร้าง (2) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธี ประกาศเชิญชวน (3) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธี คัดเลือก (4) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธี เฉพาะเจาะจง (5) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบงานก่อสร้างโดยวิธีประกวดแบบ (6) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง
คณะกรรมการพิจารณาความเสียหาย	คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้ง

2. หลักเกณฑ์การจ่าย

- 2.1 คณะกรรมการได้รับคำตอบแทนต่อครั้งต่องาน
- 2.2 ต้องมีการบันทึกการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อประกอบการเบิกจ่าย
- 2.3 หลักฐานการเบิกจ่ายคำตอบสำหรับบุคคลให้ใช้ใบสำคัญรับเงิน สำหรับคณะกรรมการให้ใช้หลักฐานการจ่ายคำตอบแทนกรรมการในคณะกรรมการตามที่กระทรวงการคลังกำหนด
- 2.4 นายกเทศมนตรีตำบลดอนทราย อาจจะต้องควบคุมหรือจัดการจ่ายเงินคำตอบแทนได้ตามความจำเป็น ประหยัด และเหมาะสมกับสถานการณ์คลังเทศบาลตำบลดอนทราย

3. อัตราการจ่าย

วงเงินในการจัดหาพัสดุ (บาท)	อัตราค่าตอบแทน (บาท)			ผู้ควบคุมงาน	หมายเหตุ
	บุคคล	ประธานกรรมการ	กรรมการ		
100,000 -500,000	350	350	350	- อัตราวันละ 80.- บาท	- อัตราต่อ
500,001-1,000,000	500	500	500	ทุกวงเงินจัดหา (ถือปฏิบัติ	คนต่องาน
1,000,001-2,000,000	700	700	700	ตามอัตราค่าเบี้ยเลี้ยง	
ตั้งแต่ 2,000,001 ขึ้นไป	1,000	1,000	1,000	เดินทางไปราชการ)	

หมายเหตุ - การปฏิบัติงานกรณีได้รับแต่งตั้งหลายตำแหน่ง และปฏิบัติหน้าที่หลายครั้งในวันเดียวกัน ให้ได้รับคำตอบแทนตำแหน่งเดียวเท่านั้น

4. เอกสารที่ใช้ประกอบการขอเบิกจ่ายคำตอบแทน

- 4.1 บันทึกขอเบิกคำตอบแทน
- 4.2 สำเนาคำสั่งแต่งตั้งกรรมการ
- 4.3 รายงานการประชุม
- 4.4 รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่ง (บันทึกรายงานผลการปฏิบัติงาน)
- 4.5 หลักฐานการจ่ายคำตอบแทนกรรมการ (แบบฟอร์มกรมบัญชีกลาง)
- 4.6 ใบสำคัญรับเงิน (แบบฟอร์มกรมบัญชีกลาง)

(ลงชื่อ).....

(นายศุภพงศ์ กองสวน)

นายกเทศมนตรีตำบลดอนทราย





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง เทศบาลตำบลดอนทราย (ควนขนุน) โทร. 0 - 7484 - 2190 - 1 ต่อ 21

ที่

วันที่ 9 ตุลาคม 2561

เรื่อง ประกาศหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการบริหารสัญญาและตรวจรับพัสดุ
ของเทศบาลตำบลดอนทราย ตามนัยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
พ.ศ. 2560

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลดอนทราย

1. เรื่องเดิม

ตามคำสั่งเทศบาลตำบลดอนทราย ที่ 325/2561 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2561 เรื่องการกำหนดหลักเกณฑ์
และอัตราค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุ
ภาครัฐ ของเทศบาลตำบลดอนทราย ตามนัยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ
ภาครัฐ พ.ศ. 2560 นั้น

2. ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการประชุมเสร็จเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2561 และได้กำหนด
หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดแนบท้ายบันทึกข้อความฉบับนี้

3. ข้อเสนอ

- เห็นควร ดำเนินการจัดทำเป็นประกาศเพื่อให้เทศบาลตำบลดอนทราย ใช้เป็นแนวทางยึดถือและปฏิบัติตาม
หลักเกณฑ์ที่กำหนด ต่อไป

4. ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(นางณัญญา ศิริวัฒน์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

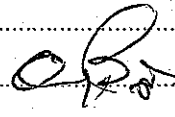
- ความเห็นปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ).....

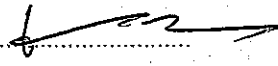
(นายวิโชค ทองชั้น)

ปลัดเทศบาล

- ความเห็นนายกเทศมนตรี



(ลงชื่อ)



(นายสุภาพค์ ทองศรีนุ่น)

นายกเทศมนตรีตำบลดอนทราย

รายชื่อคณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคล
หรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง ตามนัยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ

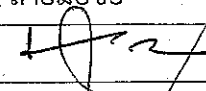
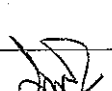
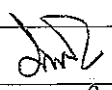
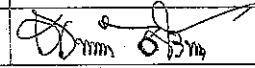
การบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ของเทศบาลตำบลดอนทราย อำเภอควนขนุน จังหวัดพัทลุง

วันที่ 5 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2561 เวลา 10.00 น.

ณ. ห้องประชุม (เล็ก) เทศบาลตำบลดอนทราย

ผู้มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
1	นายศุภพงศ์ ทองศรีนุ่น	นายกเทศมนตรี		ประธานกรรมการ
2	นายวิโชค ทองชั้น	ปลัดเทศบาล		กรรมการ
3	นายวรพจน์ ทองพูล	ผู้อำนวยการกองช่าง		กรรมการ
4	นางนฤมล จันมา	นักวิเคราะห์นโยบายฯ		กรรมการ
5	นางธัญญา ศิริวัฒน์	ผู้อำนวยการกองคลัง		กรรมการ/เลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
	- ไม่มี -			

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
	- ไม่มี -			

บันทึกการรายงานการประชุม

คณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคล
หรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง ตามนัยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ

การบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ของเทศบาลตำบลคอนทราย อำเภอกวนชน จังหวัดพัทลุง

วันที่ 5 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2561 เวลา 10.00 น.

ณ. ห้องประชุม (เล็ก) เทศบาลตำบลคอนทราย

-
- ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา
- ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อพิจารณา
- 3.1 การพิจารณาหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง ตามนัยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องอื่น ๆ
-

ผู้มาประชุม 5 คน

ผู้ไม่มาประชุม - คน

ผู้เข้าร่วมประชุม - คน

เริ่มประชุมเวลา 14.00 น.

วันนี้ (5 ตุลาคม 2561) เวลา 10.00 น. ได้มีการประชุมของคณะกรรมการพิจารณาหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง ตามนัยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ของเทศบาลตำบลคอนทราย โดยมี นายศุภพงศ์ ทองศรีนุ่น ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลคอนทราย เป็นประธานในการประชุม ซึ่งได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่าง ๆ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายศุภพงศ์ ทองศรีนุ่น - ตามที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

นายกเทศมนตรี/ประธาน ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2560 และมีผลบังคับใช้เมื่อพ้นกำหนด 180 วัน นับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา (ซึ่งมีผลบังคับใช้ 23 สิงหาคม 2560) โดยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ

ภาครัฐ พ.ศ. 2560 ได้กำหนดให้บุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐได้รับคำตอบแทนตามที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งกระทรวงการคลังได้พิจารณาแล้ว จึงกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายคำตอบแทน บุคคลหรือคณะกรรมการการบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ โดยให้หน่วยงานรัฐ ถือปฏิบัติแนวทางเดียวกัน ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 และกระทรวงมหาดไทยได้มีหนังสือสั่งการให้ ยึดถือปฏิบัติเป็นแนวเดียวกัน ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0803.3/ว 1953 ลงวันที่ 25 กันยายน 2560 โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 24 สิงหาคม 2560 เป็นต้นไป ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวสอดคล้องและเป็นไปตามนโยบายแห่งพระราชบัญญัติฯ ระเบียบฯ หนังสือสั่งการ และเพื่อเป็นการสร้างขวัญ กำลังใจ ให้กับ บุคคลหรือคณะกรรมการได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้เป็นผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างของเทศบาล ตำบลดอนทราย เทศบาลตำบลดอนทราย จึงมีคำสั่งเทศบาลตำบลดอนทราย ที่ 022/2561 ลงวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561 ขึ้น เพื่อทำหน้าที่พิจารณาหลักเกณฑ์และอัตรา การเบิกจ่ายคำตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง ของ เทศบาลตำบลดอนทราย โดยให้คำนึงถึงความจำเป็น ประหยัด และให้เหมาะสมกับ งบประมาณรายจ่ายประจำปีของเทศบาลตำบลดอนทราย และจะดำเนินการประกาศ และยึดถือปฏิบัติให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน ซึ่งเราจะได้มาพิจารณากันในระเบียบ วาระต่อไป

มติที่ประชุม

-รับทราบ -

ระเบียบวาระที่ 2

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- ไม่มี เนื่องจากเป็นการประชุมครั้งแรก -

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่องเพื่อพิจารณา

3.1 การพิจารณาหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินคำตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง ตามนโยบายพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร งานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

นายสุภพงศ์ ทองศรีนุ่น - สำหรับระเบียบวาระนี้ กระผมขอให้ ผู้อำนวยการกองคลัง ในฐานะหัวหน้าเจ้าหน้าที่เป็น

นายกเทศมนตรี/ประธาน ผู้ชี้แจงในระเบียบวาระนี้ครับ

นางธนัญญา ศิริวัฒน์
ผู้อำนวยการกองคลัง

- ในวาระนี้ขอเรียนชี้แจงดังนี้ค่ะ

ตามที่ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2560 และมีผลบังคับใช้เมื่อพ้นกำหนด 180 วัน นับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา (ซึ่งมีผลบังคับใช้ 23 สิงหาคม 2560) โดยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ได้กำหนดให้บุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐได้รับคำตอบแทนตามที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งกระทรวงการคลังได้พิจารณาแล้วเพื่อให้สอดคล้องเป็นไปตามนัยพระราชบัญญัติข้างต้น และเพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายคำตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการการบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ โดยให้หน่วยงานรัฐถือปฏิบัติแนวทางเดียวกัน ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว.156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 ดังนี้

1.บุคคลหรือคณะกรรมการ

1.1 บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง

(1) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

(2) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำแบบรูปรายการงานก่อสร้าง

(3) คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(4) คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา

(5) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก

(6) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

(7) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง

(8) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้างก่อสร้าง

(9) ผู้ควบคุมงาน

1.2 บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา

(1) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษารวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก

(2) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป

(3) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก

(4) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

(5) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุงานจ้างที่ปรึกษา

1.3 บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

(1) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างออกแบบ หรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอแบบรูปารายการงานก่อสร้าง

(2) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีประกาศเชิญชวน

(3) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีคัดเลือก

(4) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธี

เฉพาะเจาะจง

(5) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบงานก่อสร้างโดยวิธีประกวดแบบ

(6) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

1.4 คณะกรรมการพิจารณาความเสียหาย

2. หลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทน

(ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุดที่ กค 0402.5/ว. 156 ลว 19 กันยายน 2561)

2.1 บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งตามข้อ 1 ได้รับค่าตอบแทนในอัตรา ไม่เกินคนละ 1,200 บาท ต่องาน

2.2 คณะกรรมการตามข้อ 1 ได้รับค่าตอบแทนในอัตรา ประธานกรรมการ ไม่เกิน 1,500 บาทต่อครั้งที่มาประชุมและกรรมการ ไม่เกินคนละ 1,200 บาทต่อครั้งที่มาประชุม

2.3 หลักฐานการจ่ายค่าตอบแทนสำหรับบุคคลให้ใช้ใบสำคัญรับเงิน คณะกรรมการใช้หลักฐานการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการในคณะกรรมการตามรูปแบบของกระทรวงการคลัง

2.4 หัวหน้าหน่วยงานของรัฐอาจกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ รายจ่าย เพื่อควบคุมค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการได้ตามความจำเป็นประหยัดและเหมาะสมภายใต้หลักเกณฑ์นี้

2.5 การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่นอกเหนือหรือแตกต่างจากที่ กำหนดไว้ หลักเกณฑ์นี้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง ทั้งนี้ให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัตินี้ ตั้งแต่วันที่ 24 สิงหาคม 2560 เป็นต้นไป โดยกำหนดหลักเกณฑ์ให้เป็นไปตามระเบียบ/หนังสือสั่งการต่าง ๆ ดังนี้

1. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หมวด 10 การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ มาตรา 100

2. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

3. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560

4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0803.3/ว 1953 ลงวันที่ 25 กันยายน 2560 ทั้งนี้เพื่อให้การกำหนดอัตราค่าตอบแทนในเรื่องดังกล่าว สอดคล้องและเป็นไปตามนโยบายแห่งพระราชบัญญัติฯ ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง อีกทั้งเพื่อเป็นการสร้างขวัญ และกำลังใจให้กับบุคคลหรือ คณะกรรมการผู้รับผิดชอบในบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง และการการบริหารงานพัสดุภาครัฐ จึงเห็นสมควรร่วมกันกำหนดหลักเกณฑ์ การจ่ายเงินค่าตอบแทน ทั้งนี้ การกำหนดหลักเกณฑ์ดังกล่าว ขอให้คำนึงถึงความ จำเป็น ประหยัด และสถานะการคลัง ของหน่วยงาน รวมถึงงบประมาณที่ จำเป็นต้องจ่ายด้วยค่ะ

มติที่ประชุม

-รับทราบ -

นายศุภพงศ์ ทองศรีนุ่น
นายกเทศมนตรี/ประธาน
นายวิโชค ทองชั้น
ปลัดเทศบาล

- กรรมการท่านใดมีความเห็นเกี่ยวเรื่องนี้อย่างไร หรือมีข้อเสนอใดเกี่ยวกับ หลักเกณฑ์นี้ขอเชิญเสนอได้เลยครับ
- กระผมมีความเห็นว่าควรกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจ่ายค่าตอบแทน ตามวงเงินงบประมาณที่จะจัดหา ดังนี้

วงเงินในการจัดหาพัสดุ (บาท)	อัตราค่าตอบแทน (บาท)			ผู้ควบคุมงาน	หมายเหตุ
	บุคคล	ประธานกรรมการ	กรรมการ		
100,000 -500,000	350	350	350	- อัตราวันละ 80.- บาท	- อัตราต่อ คนต่องาน
500,001-1,000,000	500	500	500	ทุกวงเงินจัดหา (ถือปฏิบัติ	
1,000,001-2,000,000	700	700	700	ตามอัตราค่าเบี้ยเลี้ยง	
ตั้งแต่ 2,000,001 ขึ้นไป	1,000	1,000	1,000	เดินทางไปราชการ)	

- ขอให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาในหลักการนี้กันดูครับ เพราะถึงอย่างไรหน้าที่ความ รับผิดชอบก็มีเท่ากันทุกคนครับ มีท่านใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่

มติที่ประชุม

- เห็นชอบ/ไม่มีเสนอเป็นอย่างอื่น

นายสุภพงศ์ ทองศรีนุ่น
นายกเทศมนตรี/ประธาน

นางธัญญา ศิริวัฒน์
ผู้อำนวยการกองคลัง

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ 4

นายสุภพงศ์ ทองศรีนุ่น
นายกเทศมนตรี/ประธาน

มติที่ประชุม

นายสุภพงศ์ ทองศรีนุ่น
นายกเทศมนตรี/ประธาน

มติที่ประชุม

นายสุภพงศ์ ทองศรีนุ่น
นายกเทศมนตรี/ประธาน

- เมื่อไม่มีกรรมการท่านใด เสนอความเห็นเป็นอย่างอื่น จะขอมติที่ประชุมกำหนดหลักเกณฑ์ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ ของเทศบาลตำบลดอนทราย

- ดิฉัน ขอชี้แจงและทำความเข้าใจเรื่อง เอกสารที่ใช้ประกอบการขอเบิกจ่ายค่าตอบแทนของบุคคลหรือคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ค่ะ สำหรับเอกสารที่ใช้ คือ

1. บันทึกขอเบิกค่าตอบแทน
2. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งกรรมการ
3. รายงานการประชุม
4. รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำสั่ง (บันทึกรายงานผลการปฏิบัติงาน)
5. หลักฐานการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ (แบบฟอร์มกรมบัญชีกลาง)
6. ใบสำคัญรับเงิน (แบบฟอร์มกรมบัญชีกลาง)

- มีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ -

เรื่องอื่น ๆ

- กรรมการท่านใดมีเรื่องอื่น ๆ จะเสนอหรือไม่

- ไม่มี -

- เมื่อไม่มีกรรมการท่านใดเสนอเรื่องอื่น ๆ ในที่ประชุมแห่งนี้ กระผมขอกำชับให้จัดทำประกาศหลักเกณฑ์และอัตราการจ่ายเงินค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการหลังจากที่ได้กำหนดหลักเกณฑ์ การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐของเทศบาลตำบลดอนทราย เพื่อประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องและบุคคลทั่วไป ทราบโดยทั่วกันด้วยครับ

- รับทราบ -

- เมื่อไม่มีท่านใดเสนอเรื่องอื่นได้อีก กระผมขอปิดประชุม

ปิดประชุม เวลา 12.20 น.

(ลงชื่อ).....ผู้บันทึกการประชุม

(นางธัญญา ศิริวัฒน์) กรรมการและเลขานุการ
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจบันทึกการประชุม

(นายศุภพงศ์ ทองศรีนุ่น)

นายกเทศมนตรีตำบลอนทรา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง เทศบาลตำบลดอนทราย อำเภอกวนขนุน จังหวัดพัทลุง โทร. 0 - 7484 - 2190 ต่อ 21
ที่ - วันที่ 2 ตุลาคม 2561

เรื่อง ขอเชิญประชุมพิจารณาการกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ตามนัยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

เรียน คณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการฯ

ตามที่ เทศบาลตำบลดอนทราย อำเภอกวนขนุน จังหวัดพัทลุง ได้มีคำสั่งเลขที่ 325/2561 ลงวันที่ 1
ตุลาคม 2561 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือ
คณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ของเทศบาลตำบลดอนทราย ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2562

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 จึงขอเชิญคณะกรรมการเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่าย
ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการฯ ณ ห้องประชุม (เล็ก) เทศบาลตำบลดอนทราย ในวันที่ 5 ตุลาคม 2561
เวลา 10.00 น.

จึงแจ้งมาเพื่อเข้าร่วมการประชุมตาม วัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวด้วย จักขอบคุณยิ่ง

(ลงชื่อ).....

(นายสุภพงศ์ ทองศรีนุ่น)

นายกเทศมนตรีตำบลดอนทราย

สำเนาส่ง

1. นายวิโชค ทองชั้น
2. นายวรพจน์ ทองพูล
3. นางชนัญญา ศิริวัฒน์
4. นางนฤมล จันมา

.....
.....
.....
.....



คำสั่งเทศบาลตำบลดอนทราย

ที่ 325/2561

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง ตามนัยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
ของเทศบาลตำบลดอนทราย อำเภอควนขนุน จังหวัดพัทลุง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ได้ประกาศใน
ราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2560 และมีผลบังคับใช้เมื่อพ้นกำหนด 180 วันนับแต่วันประกาศใน
ราชกิจจานุเบกษา (ซึ่งมีผลบังคับใช้วันที่ 23 สิงหาคม 2560) โดยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร
พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ได้กำหนดให้บุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุ
ภาครัฐได้รับค่าตอบแทนตามที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งกระทรวงการคลังได้พิจารณาแล้วกำหนดหลักเกณฑ์การ
เบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการการบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุโดยให้หน่วยงานรัฐถือปฏิบัติ
แนวทางเดียวกัน ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 และ
กระทรวงมหาดไทยได้มีหนังสือสั่งการให้ยึดถือปฏิบัติเป็นแนวเดียวกันตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด
ที่ มท 0803.3/ว 1953 ลงวันที่ 25 กันยายน 2560 โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 24 สิงหาคม 2560 เป็นต้นไป

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวสอดคล้องและเป็นไปตามนัยพระราชบัญญัติฯ ระเบียบฯ หนังสือ
สั่งการและเพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราช
บัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ของเทศบาลตำบลดอนทราย จึงแต่งตั้งบุคคล
ผู้มีรายชื่อและตำแหน่งต่อไปนี้ กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง ตามความจำเป็น ประหยัดและเหมาะสมกับงบประมาณจ่ายประจำปีของเทศบาลตำบล
ดอนทราย โดยให้ยึดถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน ดังนี้

- | | | |
|--------------------------|--|---------------------|
| 1. นายศุภพงศ์ ทองศรีนุ่น | ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลดอนทราย | ประธานกรรมการ |
| 2. นายวิโชค ทองชั้น | ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลดอนทราย | กรรมการ |
| 3. นายวรพจน์ ทองพูล | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| 4. นางนฤมล จันมา | ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ | กรรมการ |
| 5. นางชนัญญา ศิริวัฒน์ | ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการและเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1. พิจารณาและกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราการเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุของเทศบาลตำบลดอนทราย

2. พิจารณากลับกรอง ตรวจสอบ และเสนอข้อคิดเห็น ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ หนังสือสั่งการ และหลักเกณฑ์ที่กระทรวงต่าง ๆ กำหนด

๓. พิจารณากำหนดอื่น ๆ ตามที่นายกเทศมนตรีตำบลดอนทรายมอบหมายอันเกี่ยวข้องกับหลักเกณฑ์ฯ นี้ ให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการโดยเคร่งครัด หากมีปัญหา อุปสรรค ให้รีบรายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2561 เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2561

(ลงชื่อ).....

(นายศุภพงศ์ ทองศรีนุ่น)

นายกเทศมนตรีตำบลดอนทราย

2.1.2 บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษา

- (1) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างที่ปรึกษารวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือก
- (2) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป
- (3) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก
- (4) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีเฉพาะเจาะจง
- (5) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุงานจ้างที่ปรึกษา

2.1.3 บุคคลหรือคณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

- (1) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานจ้างออกแบบ หรือควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอแบบรูปรายการงานก่อสร้าง
- (2) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีประกาศเชิญชวน
- (3) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีคัดเลือก
- (4) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง
- (5) คณะกรรมการดำเนินงานจ้างออกแบบงานก่อสร้างโดยวิธีประกวดแบบ
- (6) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง

2.1.4 คณะกรรมการพิจารณาความเสียหาย

2.2 หลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทน

2.2.1 บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งตามข้อ 2.1 ได้รับค่าตอบแทนในอัตรา ไม่เกินคนละ 1,200 บาท ต่อวัน

2.2.2 คณะกรรมการตามข้อ 2.1 ได้รับค่าตอบแทนในอัตรา ประธานกรรมการ ไม่เกิน 1,500 บาท ต่อครั้งที่มาประชุมและกรรมการ ไม่เกินคนละ 1,500 บาทต่อครั้งที่มาประชุม

2.2.3 หลักฐานการจ่ายค่าตอบแทนสำหรับบุคคลให้ใช้ใบสำคัญรับเงินคณะกรรมการให้ใช้หลักฐานการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการในคณะกรรมการตามรูปแบบของกระทรวงการคลัง

2.2.4 หัวหน้าหน่วยงานของรัฐอาจกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารงบประมาณรายจ่ายเพื่อควบคุมค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการได้ตามความจำเป็นประหยัดและเหมาะสมภายใต้หลักเกณฑ์นี้

2.2.5 การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือกรรมการที่นอกเหนือหรือแตกต่างจากที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์นี้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง ทั้งนี้ให้หน่วยงานของรัฐถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัตินี้ตั้งแต่วันที่ 24 สิงหาคม 2560 เป็นต้นไป

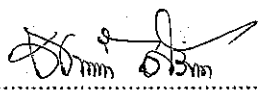
3. ข้อกฎหมาย ระเบียบ หนังสือสั่งการ

1. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หมวด 10 การบริหารสัญญา และการตรวจรับพัสดุ มาตรา 100
2. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
3. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560
4. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0803.3/ว 1953 ลงวันที่ 25 กันยายน 2560

4. ข้อเสนอ เพื่อโปรดพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องดังกล่าวสอดคล้องและเป็นไปตามนโยบายพระราชบัญญัติฯ ระเบียบฯ หนังสือสั่งการ ข้างต้นและเพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 จึงเห็นควรพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้าง ตามความจำเป็น ประหยัดและเหมาะสมกับงบประมาณจ่ายประจำปีของเทศบาลตำบลดอนทราย รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายบันทึก หากเห็นชอบโปรดลงนามเอกสารที่เสนอมาพร้อมนี้

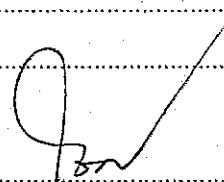
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(นางชนัญญา ศิริวัฒน์)

ผู้อำนวยการกองคลัง

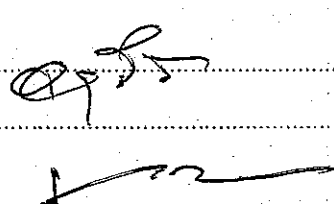
- ความเห็นปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ).....

(นายวิโชค ทองชั้น)

ปลัดเทศบาล

- ความเห็นนายกเทศมนตรี

(ลงชื่อ).....

(นายสุภพงศ์ ทองศรีนุ่น)

นายกเทศมนตรีตำบลดอนทราย



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง เทศบาลตำบลดอนทราย อำเภอควนขนุน จังหวัดพัทลุง โทร. 0 - 7484 - 2190 ต่อ 21

ที่

วันที่ 1 ตุลาคม 2561

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ
ของเทศบาลตำบลดอนทราย ตามนัยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลดอนทราย

1. เรื่องเดิม

ตามที่ พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2560 และมีผลบังคับใช้เมื่อพ้นกำหนด 180 วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา (ซึ่งมีผลบังคับใช้วันที่ 23 สิงหาคม 2560) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ได้กำหนดให้บุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ ได้รับค่าตอบแทนตามที่กระทรวงการคลังกำหนด นั้น

2. ข้อเท็จจริง

กระทรวงการคลังได้พิจารณาแล้ว เพื่อให้สอดคล้องเป็นไปตามนัยพระราชบัญญัติข้างต้นและเพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้กับบุคคลหรือคณะกรรมการผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ จึงกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการการบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ โดยให้หน่วยงานรัฐถือปฏิบัติแนวทางเดียวกัน ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560 ดังนี้

2.1 บุคคลหรือคณะกรรมการ

2.1.1 บุคคลหรือคณะกรรมการซื้อหรือจ้าง

- (1) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ
- (2) คณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้รับผิดชอบจัดทำแบบรูปรายการงานก่อสร้าง
- (3) คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (4) คณะกรรมการพิจารณาผลการสอบราคา
- (5) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีคัดเลือก
- (6) คณะกรรมการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง
- (7) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้าง
- (8) คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานซื้อหรืองานจ้างก่อสร้าง
- (9) ผู้ควบคุมงาน